

UMOWA NA USŁUGĘ

(WZÓR)

W dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Gminą Wrocław –pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia, z siedzibą ul. Kolistą 17, 54-151 Wrocław, w imieniu której działa Adam Franiuk– Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 33 (Pełnomocnictwo nr 231/I/JO/23 Prezydenta Wrocławia z dnia 1 września 2023r.),

a

.....
.....

*nazwa lub imię i nazwisko oraz firma kontrahenta, *adres+, *właściwy sąd i wydział KRS oraz nr KRS w przypadku spółek prawa handlowego], NIP [nr NIP], REGON [nr REGON], zwanym dalej: „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
.....

*imię i nazwisko osoby reprezentującej oraz funkcja

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi pn: usługi cateringowe na rzecz uczniów Szkoły Podstawowej nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia (z zachowaniem warunków określonych w SWZ oraz niniejszej umowy).
2. Usługa restauracyjna będzie dotyczyć dzieci szkolnych w klasach I-VIII:
 - ilość dzieci, objętych żywieniem – max **430**, tym: max **10** dzieci będących na diecie bezmleczno-bezglutenowej oraz max **10** dzieci będących na diecie bezwieprzowej, oraz inne diety max **10** dzieci,
 - rodzaje posiłków: obiad składający się z zupy, II dania, kompotu, surówki oraz owocu.
3. Posiłki będą wydawane w godzinach 11:15 -15, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin w szczególnych przypadkach. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie godzin wydawania posiłków co najmniej 2 dni robocze przed zdarzeniem.

§ 2

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca(cy)*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)* następujące prace:- jeżeli dotyczy.
3. Zlecenie części prac Podwykonawcy(com)* nie zmienia zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com)*.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)*, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 3

Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji umowy strony ustalają **od 3 września 2025 roku do 30 czerwca 2026 r., w dniach prowadzenia zajęć dydaktycznych, z zastrzeżeniem, że wydawanie posiłków:**
 - w okresie od 3 września 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. stanowi zamówienie podstawowe;
 - w okresie od 1 stycznia 2026 r. do **25** czerwca 2026 r. stanowi prawo opcji.
2. Prawo opcji o którym mowa w ust. 1 tiret drugi jest uprawnieniem Zamawiającego, a w przypadku braku realizacji prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Uruchomienie prawa opcji będzie zależne od przyznania środków finansowych, faktycznych potrzeb Zamawiającego oraz pozytywnej rekomendacji Rady Rodziców (Rada Rodziców wyda pozytywną rekomendację w przypadku należytego wykonania zamówienia podstawowego, tj. po pozytywnych weryfikacjach posiłków stwierdzonych protokołem kontroli, prowadzonym wyrywkowo w czasie trwania realizacji usługi).
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o realizacji prawa opcji najpóźniej do 30 listopada 2025 r., za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
5. Miejsce wykonywania usługi: Szkoła Podstawowa nr 33 im. Tradycji Herbu Wrocławia we Wrocławiu.
6. Przez wykonanie usługi rozumie się realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem określonym w § 1 i 6 niniejszej umowy.

§ 4

Cena i warunki płatności

1. Maksymalna wartość planowanych do zrealizowania usług będących przedmiotem niniejszej umowy, zwana „wartością umowy” wynosi (jest to kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia): Brutto: zł słownie: złotych, z czego:
 - na zamówienie podstawowe Zamawiający przeznacza maksymalnie:.....zł brutto
 - na zamówienie w ramach prawa opcji Zamawiający przeznacza maksymalnie:zł brutto.
2. Umowa wygasa w przypadku wykorzystania maksymalnej kwoty zobowiązania umownego.
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynikać z cen jednostkowych wskazanych poniżej oraz ilości faktycznie wydanych posiłków.

Lp.	Opis dania	Koszt dowozu, przygotowania i wydawania	Koszt „wsadu do kotła”	Razem - koszt posiłku
1	2	3	4	5=3+4
1.	Kompletny, dwudaniowy posiłek składający się z zupy, drugiego dania, surówki, kompotu i owocu		13,00	

4. Powyższe ceny nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian o których mowa w §11 umowy.
5. Płatność realizowana będzie sukcesywnie, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca wystawi fakturę za dany miesiąc kalendarzowy po zakończeniu tego miesiąca i uzgodnieniu ilości wydanych posiłków i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
6. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonaną usługę w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu wykonania umowy w zakresie mniejszym niż podane wartości maksymalne dotyczące ilości posiłków i wartości zamówienia.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

Nadzór nad realizacją umowy, ze strony Wykonawcy pełni, nr telefony, adres e- mail: ,a ze strony Zamawiającego, nr telefonu....., adres e-mail.....

§ 6

ZAKRES UMOWY I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się do automatyzacji zamawiania posiłków, poprzez darmowy dostęp do aplikacji internetowej – o ile złożył takie oświadczenie w formularzu ofertowym. Aplikacja musi posiadać poniżej wskazane w podpunktach a-u funkcjonalności:
 - a) zarządzanie zamówieniami na posiłki (zamawianie, odwoływanie i rozliczanie bezgotówkowe);
 - b) zawarcie umowy z rodzicami/opiekunami prawnymi na korzystanie z posiłków podczas dokonywania samodzielnej rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) do systemu wraz z obowiązującymi przepisami RODO;
 - c) uwzględnienie diet i eliminacji żywieniowych dziecka:
 - wprowadzanych samodzielnie w systemie przez zarejestrowanego użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego),
 - jednocześnie pojawiających się w panelu udostępnionym produkcji i wydawcy oraz w panelu administratora systemu;
 - d) samodzielne zgłaszanie nieobecności dziecka przez użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych)- odwoływanie posiłków w systemie przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);

- e) dostęp zarejestrowanych w systemie użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) do miesięcznego jadłospisu; jadłospis ma prezentować informacje o alergenach i gramaturach posiłków;
- f) automatyczna publikacja, przez administratora systemu, comiesięcznych zamówień dla wszystkich aktywnych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych), obejmująca zakres dni pracy placówki w danym miesiącu;
- g) bezgotówkowe rozliczanie płatności (blokada płatności przez system) – Zamawiający nie dopuści aplikacji, która wymaga od rodziców wnoszenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia;
- h) możliwość samodzielnego rozwiązania umowy na korzystanie z posiłków przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) w panelu rodzica w dowolnym dniu miesiąca, z jednoczesną informacją przesyłaną przez system administratorowi o zaistniałej ww. okoliczności;
- i) generowanie comiesięcznych zestawień należnych płatności wszystkich aktywnych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych), z uwzględnieniem imienia i nazwiska ucznia, nazwy miesiąca, wartości zamówień, wartości odwołań w miesiącu bieżącym i poprzednim oraz kwoty końcowej do zapłaty, w każdym miesiącu korzystania z posiłków, w celu rozliczeń płatności Zamawiającego z rodzicami/opiekunami prawnymi;
Zestawienie ma zawierać wszystkie wskazane powyżej dane w jednym pliku (arkuszu) i umożliwiać sprawdzenie, w których dniach miesiąca posiłki zostały odwołane przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);
- j) generowanie zestawień rozliczeniowych użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego), z uwzględnieniem imienia i nazwiska ucznia, nazwy miesiąca, wartości zamówień, wartości odwołań miesiąca poprzedniego i bieżącego oraz kwoty końcowej do zapłaty w każdym miesiącu korzystania z posiłków, w celu rozliczeń płatności Zamawiającego z rodzicem/opiekunem prawnym. Zestawienie ma zawierać wszystkie wskazane powyżej dane w jednym pliku, ma być imienne, jednostkowo generowane dla danego użytkownika, zawierające wszystkie ww. dane od dnia rejestracji do dnia rozwiązania umowy i ma umożliwiać sprawdzenie, w których dniach miesiąca posiłki zostały odwołane przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);
- k) identyfikacja nowych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) w systemie- weryfikacja przez administratora na podstawie daty i godziny samodzielnej rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);
- l) automatycznie generowana informacja w systemie o każdej uwadze w zakresie zmiany diety, alergii pokarmowej itd., wprowadzonej samodzielnie przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego), udostępniona produkcji i wydawcy oraz w panelu administratora systemu;
- m) możliwość wygenerowania zestawienia (w postaci pliku) wszystkich aktywnych użytkowników (rodziców), zawierającego imię i nazwisko użytkownika, nr klasy, datę i godzinę rejestracji, w kolejności od najwcześniej zarejestrowanego użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego) do ostatniego;
- n) możliwość wygenerowania zestawienia wszystkich użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) (w postaci pliku), którzy rozwiązali umowę na korzystanie z posiłków zawierającego imię i nazwisko użytkownika, numer klasy;
- o) możliwość weryfikacji przez administratora poszczególnych użytkowników (rodziców/opiekunów prawnych) w zakresie:
 - daty i godziny samodzielnej rejestracji przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego),
 - daty i godziny ostatniego samodzielnego logowania przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego)
 - daty samodzielnej rezygnacji z umowy przez użytkownika (rodzica/opiekuna prawnego);
- p) generowanie comiesięcznych zaktualizowanych kart obiadowych (bloczków) do wydruku dla wszystkich aktywnych użytkowników, zawierających imię i nazwisko dziecka, nr klasy oraz zapis o rodzaju diety lub eliminacji żywieniowej;
- q) możliwość wygenerowania zestawienia, zawierającego:

- łączną ilość zamówionych posiłków przez użytkowników po automatycznej publikacji jadłospisu przez administratora z pierwszym dniem zamówień w danym miesiącu (suma z całego miesiąca),
 - łączną ilość wszystkich zjedzonych posiłków przez użytkowników w danym miesiącu (suma z całego miesiąca)
 - łączną ilość odwołanych posiłków przez użytkowników w danym miesiącu (suma z całego miesiąca)
- r) lista wszystkich aktywnych użytkowników, zawierająca: imię i nazwisko dziecka, numer grupy/klassy, numer telefonu rodzica/opiekuna prawnego, adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego;
- s) możliwość wygenerowania raportu w formacie pliku xls, zawierający wszystkie poniższe dane w jednym pliku (arkuszu):
- podział na klasy wraz z wyszczególnieniem każdego aktywnego użytkownika z imienia i nazwiska;
 - wszystkie dni miesiąca z zaznaczeniem, w którym dniu użytkownik korzystał z posiłków;
 - łączną miesięczną liczbę zjedzonych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
 - wartość zamówienia użytkownika naliczoną na podstawie ilości zjedzonych posiłków w danym miesiącu;
 - łączną miesięczną liczbę odwołanych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
 - wartość odwołanych posiłków przez użytkownika w danym miesiącu;
 - łączną liczbę zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym dniu miesiąca;
 - łączną liczbę zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
 - wartość łączną zjedzonych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
 - łączną liczbę rezygnacji złożonych przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu;
 - wartość łączną odwołanych posiłków przez wszystkich użytkowników w danym miesiącu.
- t) możliwość tworzenia indywidualnego kalendarza na dni wydawania posiłków dla szkoły (klasy 1-3 oraz klasy 4-8);
- u) możliwość wygenerowania każdego dnia zestawienia z listą dzieci jedzących posiłki zawierającego imię i nazwisko dziecka, informacje o dietach i alergenach, z podziałem na grupy/klassy.
2. Usługa winna być realizowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia w szczególności Opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
 3. Przy przygotowywaniu posiłków Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać w szczególności normy określone w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 2021) oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26.07.2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
 4. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych zgodnie z załącznikiem C do umowy.
 5. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki w kuchni, którą samodzielnie dysponuje. Posiłki będą dostarczane transportem Wykonawcy, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw, posiadające dopuszczenie przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego
 6. Wykonawca musi wyposażyć jadalnię w zastawę stołową, nie dopuszczamy pojemników jednorazowych, zupy w wazach, serwetki, kasze, makarony, ziemniaki i kompoty gotowane na miejscu w kuchni.
 7. Wykonawca, w okresie realizacji umowy musi posiadać ubezpieczenie w zakresie OC i NW w ramach wykonywanej u Zamawiającego usługi, w wysokości 1 000 000 zł. Polisę wraz z dowodem opłacenia Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu podpisania umowy.

8. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zmianach w jadłospisie, w stosunku do jadłospisów złożonych wraz z ofertą, co najmniej na 5 dni przed wprowadzeniem zmiany, z zastrzeżeniem że zmiana może zostać dokonana wyłącznie po pisemnej (w postaci elektronicznej) akceptacji zmiany przez Zamawiającego. Wprowadzenie zmiany do jadłospisu w sposób inny niż wskazany w zdaniu pierwszym stanowi naruszenie postanowień niniejszej umowy.
9. Do celów kontrolnych, Wykonawca sporządzi dodatkowy posiłek, którego koszt nie będzie stanowił podstawy do wystawienia faktury. Posiłek może zostać oceniony w dowolnym czasie przez przedstawiciela Zamawiającego. Ocenie będzie podlegać waga posiłku, jego skład, temperatura oraz zgodność z jadłospisem. Z oceny zostanie sporządzony protokół kontrolny. Negatywny wynik kontroli będzie stanowił podstawę do naliczania kar umownych.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 8

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy do czynności związanych z przygotowaniem, transportem i wydawaniem posiłków, w całym okresie obowiązywania umowy oraz poinformowanie pracowników o uprawnieniach Zamawiającego, o których mowa w ust. 3, tj. kontroli zatrudnienia na terenie realizacji zamówienia i obowiązku poddania się takiej kontroli.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy w ww. zakresie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy listę osób biorących udział w realizacji zamówienia
4. Lista osób biorących udział w realizacji zamówienia musi zawierać pełny skład pracowników wraz z określeniem pełnionych przez nich funkcji.
5. **Osoby zatrudnione do świadczenia usługi w siedzibie Zamawiającego muszą zostać zweryfikowane z Rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym, prowadzonym przez Ministra Sprawiedliwości. Wykonawca winien przedstawić dokument weryfikacyjny Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, lub w momencie zmiany zatrudnienia.**
6. Zamawiający w związku z wymaganiami określonymi w ust. 1 i 2 zastrzega sobie możliwość w okresie obowiązywania umowy przeprowadzania, w obecności osoby reprezentującej Wykonawcę, losowych kontroli zatrudnienia osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę do wskazanych przez Zamawiającego w OPZ czynności. Z przeprowadzonych kontroli zatrudnienia zostanie sporządzony protokół przez Zamawiającego.
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym jednak niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę ze wskazanymi w liście osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od

pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę ze wskazanymi osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia wskazanych osób na podstawie umowy o pracę.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu – opóźnienie w wydaniu posiłku przekroczy 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 PLN za każde opóźnienie.
2. W przypadku niewydania posiłku przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2500,00 PLN za każde niedostarczenie posiłku.
3. W przypadku wykonywania umowy z naruszeniem jej postanowień, w szczególności podanie posiłku niezgodnie z jadłospisem (każdy składnik lub gramatura) lub temperaturze poniżej 55 stopni lub powyżej 70 stopni, niedozwolonym składnikiem lub inną niezgodnością z postanowieniami niniejszej umowy – 500 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.
4. W przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy listy osób biorących udział w realizacji zamówienia, zgodnie z § 8 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości brutto umowy, określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1- 3 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku nieterminowej płatności za wystawioną fakturę.
8. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca zwleka z rozpoczęciem lub zakończeniem usług tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 3 umowy,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy,
 - c) Wykonawca wykonuje usługi wadliwe, nieterminowo, niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia lub wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową;

d) Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby niezaakceptowane przez Zamawiającego.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b), c) i d) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin, po upływie którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ustawy Pzp.
4. Dodatkowo Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 - 4 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie odstąpienia od umowy i powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach lub w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2.
8. W sytuacji naruszenia przepisów żywieniowych (art. 52c ust. 3 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia) Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży szczególnie w przypadku naruszenia zasad dobrej praktyki higienicznej i produkcyjnej oraz zasad systemu HACCP przy przyrządzaniu potraw w żywieniu zbiorowym.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, wyłącznie na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 2.1. Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:

1) Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:

- a) przypadki losowe (kataklizmy, epidemie, strajki lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usług;
- b) zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
- c) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

2) Zmiany osobowe w przypadku:

- a) zmiana osób odpowiedzialnych za prawidłowe świadczenie usług ze strony Wykonawcy i osób wyznaczonych do współpracy w imieniu Zamawiającego.
- b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca.
- c) powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) na etapie składania ofert lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, w szczególności gdy posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

3) Pozostałe zmiany:

- a) zmiana wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 i terminu realizacji zamówienia o którym mowa w § 3 ust. 1 w przypadku epidemii i potrzeby zastosowania innych rozwiązań niż przewidzianych w zawartej umowie. W takim przypadku Wykonawcy może zostać podwyższone wynagrodzenie o koszty związane z dostosowaniem się do nowych przepisów lub/i wytycznych w celu realizacji zamówienia,
- b) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
- c) w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT, w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nastąpi zmiana stawki VAT dla usług objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto przedmiotu zamówienia i wysokości wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany podatku VAT jeszcze nie wykonano.
- d) w przypadku zmiany regulacji prawnych odnoszących się do praw i obowiązków stron Umowy, wprowadzonych po zawarciu Umowy, wywołujących niezbędną potrzebę zmiany sposobu realizacji Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu realizacji Umowy lub wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

- e) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy;
- f) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
- g) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy;
- h) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
- j) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
- k) Zmiana sposobu realizacji umowy w związku ze strajkiem np.: zmiana terminu realizacji zamówienia, zmiana wartości umowy, zmiana godzin wydawania posiłków.
- l) dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - wynagrodzenie netto Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- m) wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) za II kwartał, przy czym:
 - minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione wynosi 5%, w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny)

publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,

- strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia w ciągu pierwszych 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- w kolejnych miesiącach wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzednie półrocze z zastrzeżeniem tiret pierwszy,
- maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, wynosi łącznie 10% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 12

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

POSTANOWIENIA KOOCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

- 1 egzemplarz dla Wykonawcy,
- 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

3. Załączniki do umowy:

- A – oświadczenie o numerze bankowym
- B – Klauzula RODO
- C – oświadczenie o eektromobilności
- D – Umowa najmu
- E – szczegółowe zasady sporządzania jadłospisów
- F - dodatki do żywności niewskazane w diecie dzieci
- G - Protokół kontroli - wzór

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik A

do umowy

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „split payment”) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.)

.....

.....

(miejscowość i data)

(podpis/y)

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018 ze zm.) i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.) od dnia 1 września 2019 r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista”).

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście” od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorodnych sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 ze zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1406 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19 ze zm.).

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście”, Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 ze zm.).

Załącznik nr B do umowy nr

KLAUZULA INFORMACYJNA

Nazwa zadania:

1. Administratorem Danych Osobowych w Szkole Podstawowej nr 33 we Wrocławiu jest Dyrektor SP 33, adres:
ul. Kolista 17 Wrocław, nr kontaktowy 717 986 728 w godzinach pracy Zamawiającego tj. pomiędzy 7:00 a 15:00 od poniedziałku do piątku.
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych SP 33 dostępny jest pod adresem email-poniżej
 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor SP 33
 2. Inspektorem Ochrony Danych jest Tomasz Grzybowski, z którym można się skontaktować e-mailowo: inspektor@coreconsulting.pl oraz telefonicznie: +48 535 889 710
 3. Zamawiający przetwarza Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej *RODO*, w celu realizacji umowy oraz w celach kontaktowych związanych z umową.
 4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
 - a) organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia usług w związku z realizacją umowy, np. usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług księgowych, podatkowych, audytorskich, archiwizacyjnych, usług prawnych i doradczych, operatorom pocztowym, firmom kurierskim (*wskazać jakim innym podmiotom i na jakiej podstawie*).
 5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3, tj. przez okres współpracy (*wskazać okres przez jaki dane będą przetwarzane*) a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.).
 6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy a w razie istnienia roszczeń związanych z niewykonaniem oraz nienależytym wykonaniem umowy – dochodzenia roszczeń z tego tytułu (*wykonania umowy/podjęcia działań przed zawarciem umowy*).
 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Zamawiającego Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik nr C do umowy nr

OŚWIADCZENIE

Wykonawca oświadcza, że łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zadania, stanowiącego przedmiot umowy nr z dnia będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).

.....
(miejscowość i data) (podpis/y)

Informacje Zamawiającego

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie art. 1 pkt 33 lit. c ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 2269) modyfikującym treść art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) jednostka samorządu terytorialnego od dnia 1 stycznia 2022 r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie zadań publicznych, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.

Zgodnie z art. 76 ust. 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.) umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych, wygasają z dniem 31 grudnia 2022 r., jeżeli nie zapewniają wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie, określonym w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110 ze zm.).